

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра финансов и управления
рисками**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра финансов и управления
рисками**

наименование кафедры

Ферова И.С., д.э.н., профессор

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И
СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ**

Дисциплина Б1.Б.23 Профессиональная этика и служебный этикет

Направление подготовки / 38.05.01 Экономическая безопасность
специальность Специализация 38.05.01.06 Финансово-
экономическое обеспечение федеральных

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2017

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация

38.05.01.06 Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Программу
составили

ст.преподаватель, Шкарпетина Елена
Владимировна

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Одной из основных задач российского образования является подготовка квалифицированных работников, способных эффективно работать по специальности на уровне мировых стандартов и реалий цифровой экономики, что несомненно предполагает владение искусством делового общения и знания этических норм в современной профессиональной среде. Целью преподаваемого курса как раз и является формирование у студентов навыков умения работы с людьми, умения вести переговоры, умения принимать решения, не выходящие за рамки профессиональной этики, включающей в том числе и этику цифровизации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение теоретических основ этики, профессиональной этики и служебного этикета, в том числе и в условиях цифровизации;
- Формирование практических навыков делового поведения;
- формирование мировоззрения социально-ответственной деловой личности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-4: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
Уровень 2	- основные этические понятия и категории; - основы кодифицированной этики; - основные принципы делового общения; - особенности этики в условиях современной цифровой среды.
Уровень 2	- принимать профессиональные решения с учетом моральных и этических норм поведения на основе использования возможностей цифровизации.
Уровень 2	- навыками делового общения на уровне современных требований к социально-ответственной личности
ПК-19: способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	
Уровень 2	- основные научные методы, применяемые при решении этических проблем в рамках профессиональной подготовки.
Уровень 2	- принимать профессиональные решения на основе научно обоснованных этических и психологических критериев.
Уровень 2	- навыками делового общения с учетом психологических факторов.

ПК-50: способностью проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	
Уровень 2	- основные требования и критерии организации и оценивания экономических дисциплин в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; - знать и оценивать вызовы и риски современной информационной среды в образовательной деятельности.
Уровень 2	- применять профессиональные и научно обоснованные критерии при оценивании результатов образовательного процесса по экономическим дисциплинам.
Уровень 2	- навыками организации и контроля за образовательным процессом по экономическим дисциплинам с учетом возможностей цифровизации.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Философия

Теория и практика эффективного речевого общения

Экономическая культура и финансовая грамотность

Управление карьерой

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	1 (36)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,5 (18)	0,5 (18)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	2 (72)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы профессиональной этики.	6	6	0	24	ОК-4 ПК-19 ПК-50
2	Деловое общение как форма реализации профессиональной этики.	6	6	0	24	ОК-4 ПК-19 ПК-50
3	Служебный этикет.	6	6	0	24	ОК-4 ПК-19 ПК-50
Всего		18	18	0	72	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в академических часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	Понятие этики как учения о морали и нравственности. Предпосылки возникновения этики. Формирование профессиональной деловой этики. Кодексы профессиональной этики. Особенности профессиональной этики в условиях цифровой среды.	6	0	0
2	2	Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики.	6	0	0
3	3	Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.	6	0	0
Итого			18	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Понятие этики как учения о морали и нравственности. Предпосылки возникновения этики. Формирование профессиональной деловой этики. Кодексы профессиональной этики. Особенности профессиональной этики в условиях цифровой среды.	6	0	0

2	2	Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики.	6	0	0
3	3	Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.	6	0	0
Всего			12	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Никулова Г. А., Боброва Л.Н.	Стилевые проявления при обучении в условиях информатизации и цифровизации образования: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
Л1.2	Скляр Н. А., Васильева Е. А.	Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие	Великие Луки: ВЛГАФК, 2020
Л1.3	Воинкова Ю. С.	Профессиональная этика: методические указания	Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева, 2020

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Иванова И. С.	Этика делового общения: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л1.2	Абузярова Н.А., Залоило М.В.	Антикоррупционная этика и служебное поведение: Практическое пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л1.3	Кошечкина И.П., Канке А.А.	Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021
Л1.4		Образование XXI века: гуманизация, поливариативность, цифровизация	Липецк: Липецкий ГПУ, 2019
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Канке В.А.	Этика ответственности: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л2.2	Кибанов А. Я., Захаров Д.К.	Этика деловых отношений: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л2.3		Актуальные проблемы финансового права в условиях цифровизации экономики	Москва: Проспект, 2020
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

ЛЗ.1	Никулова Г. А., Боброва Л.Н.	Стилевые проявления при обучении в условиях информатизации и цифровизации образования: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
ЛЗ.2	Скляр Н. А., Васильева Е. А.	Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие	Великие Луки: ВЛГАФК, 2020
ЛЗ.3	Воинкова Ю. С.	Профессиональная этика: методические указания	Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева, 2020

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Э2	Гарант информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/
Э3	Экономика и финансы	www.disclosure.ru/rus/stats/title.jsp
Э4	Корпоративные финансы	www.cfin.ru/index.shtml
Э5	Международная организация труда (International Labour Organization - ILO)	http://www.ilo.org/
Э6	Всемирная комиссия по этике научных знаний и технологий (КОМЕСТ)	https://ru.unesco.org/themes/etika-nauki-i-tehniki/comest

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении теоретического материала по темам и разделам дисциплины необходимо использовать Законодательство Российской Федерации и ее субъектов, публикации периодической печати, информационно-справочные системы, такие как «Консультант Плюс», «Гарант» и т.п.

Помимо прочего, информационно-справочные системы содержат тематически сгруппированные аннотации и подборки статей, официальные и профессиональные комментарии нормативных актов.

При изучении литературы необходимо уделять особое внимание изучению всех вопросов, входящих в программу курса, а также подготовке ответов на контрольные вопросы к практическим занятиям.

На практических занятиях используются практические ситуации, деловые игры и презентации по темам дисциплины.

Тема 1.

Теоретические основы профессиональной этики.

- самостоятельное изучение теоретического материала , изучение дополнительной литературы.

- написание реферата по одной из теоретических проблем этики
Тема 2.

Деловое общение как форма реализации профессиональной этики.

- самостоятельное изучение теоретического материала , изучение дополнительной литературы
- выполнение тестовых заданий
- подготовка презентации "Невербальные средства общения и их роль в деловом общении"
- подготовка к деловой игре "Умение убеждать"
- подготовка ситуационных кейсов по методам противодействия манипуляциям при деловом общении

Тема 3.

Служебный этикет.

- самостоятельное изучение теоретического материала, изучение дополнительных источников на базе периодической печати.
- подготовка презентации по особенностям национального этикета при ведении переговоров

Проверка самостоятельной работы по изучению и усвоению теоретического материала осуществляется преподавателем на практических занятиях в форме устного опроса, обсуждения докладов и дискуссионных тем.

Оценивание проводится в соответствии со следующей шкалой:

Работа на семинарах 60 баллов (по 20 баллов на каждую тему).

Самостоятельная работа 40 баллов

Зачет от 70-100 баллов

Доступ к учебной литературе организован на основе использования электронно-библиотечных систем:

1. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / Кошева И.П., Канке А.А. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0374-2. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518222>;

2. Профессиональная этика и служебный этикет: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Кикоть В.Я., Аминов И.И., Гришин А.А.; Под ред. Кикоть В.Я. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 559 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01984-0. Режим доступа <http://znanium.com/catalog/product/882209>;

3. Этика деловых отношений: Учебник / Борисов В.К., Панина Е.М., Панов М.И. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0276-9.

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502708>.

Студентам также доступны для использования следующие электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС «znanium.com» ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» [электронный ресурс]: 44926, из них учебников и уч. пособий (за последние 5 лет): 9745, 646 журналов. - режим доступа: <http://znanium.com/>;

2. ЭБС «Лань» ООО «ЭБС Лань» [электронный ресурс]: всего: 42364 книг, 626 журналов, из них по договору 5768 книг. - режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

3. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ОАО ЦКБ «БИБКОМ» [электронный ресурс]: кол-во полнотекстовых документов, доступных в ЭБС 919. - режим доступа: <http://www.rucont.ru/>;

4. ЭБС «IBOOKS.RU» [электронный ресурс]: кол-во полнотекстовых документов, доступных в ЭБС 561. - режим доступа: <http://ibooks.ru/> ;

5. ЭБС издательства «проспект» [электронный ресурс]: кол-во полнотекстовых документов, доступных в ЭБС 1100. - режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Microsoft® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
9.1.2	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
9.1.3	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017, срок - до 26.04.2018

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Электронное средство обучения Moodle, URL адрес http://study.sfu-kras.ru/login/index.php .
9.2.2	Поисковые системы: Google или Яндекс
9.2.3	Научная библиотека СФУ http://bik.sfu-kras.ru/
9.2.4	Словари. ру. – Режим доступа: http://slovari.ru/dictsearch
9.2.5	Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com
9.2.6	Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М": http://www.znanium.com
9.2.7	Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту), http://diss.rsl.ru (доступ к каталогу)
9.2.8	ЭБ Издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru

9.2.9	Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): http://elibrary.ru
9.2.1 0	Государственный архив Красноярского края (ГАКК): http://красноярские-архивы.рф
9.2.1 1	ИАС «Статистика»: http://www.ias-stat.ru
9.2.1 2	Электронная библиотека «Гумер» – Режим доступа: http://www.gumer.info/
9.2.1 3	Электронная библиотека «Куб» – Режим доступа: http://www.koob.ru/
9.2.1 4	www.finansy.ru - Экономика и финансы
9.2.1 5	www.opes.ru - Экспертный канал
9.2.1 6	www.economist.com - The Economist
9.2.1 7	www.euromoney.com/default.asp - Euromoney
9.2.1 8	news.ft.com/home/rw - FinancialTimes
9.2.1 9	www.cfin.ru/index.shtml - Корпоративные финансы
9.2.2 0	http://www.minfin.ru/ - Министерство финансов РФ
9.2.2 1	http://www.gks.ru/map.asp - Федеральная служба государственной статистики
9.2.2 2	http://www.consultant.ru - Консультант Плюс. Законодательство РФ, оперативно, достоверно
9.2.2 3	http://www.financepress.ru - Издательский дом Финансы и кредит.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6 кабинетов с программно-аппаратным комплексом с ПО SANACO LAB 300 на16 мест; проектором PANASONIC PT-F200NT; интерактивной доской Interwrite;интерактивной плазменной панелью Smartboard - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

3 семинарских аудитории с досками обратной проекции SMARTBoard - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

4 компьютерных класса оснащенные компьютерами Kraftway, с досками прямой проекции. Проектор EPSON EMP-X5 - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

6 мобильных тележек (класс AquaCartMC116, специальное ПО для коллективной работы, WindowsXP, мышь оптическая, тележка сейф, проект) - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

6 лекционных аудиторных комплексов снабженных: Мультимедийный проектор Epson EMP-X5, пульт дистанционного управления , Сдвоенная радиосистема Audio-Technica ATW-702/701P; Консоль управления #1 HP TFT7600 RKM в составе LCD монитор и клавиатура; Инсталляционный усилитель мощности Electro-Voice PA2250T; Акустическая система для фонового озвучивания Electro-Voice EVID 4.2Т.Колонка; Компьютер Kraftway Credo модель KC35 - в/контр. Intel GRAPHICS Media Accelerator 950. до224Мб с\контрол. 10/100/100) - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи.